

## A TANTÁRGY ADATLAPJA

### 1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babes-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Politika-, Közigazgatás- és Kommunikációtudomány
1.3 Intézet	Újságírás
1.4 Szakterület	Kommunikációtudomány
1.5 Képzési szint	Alapképzés
1.6 Szak / Képesítés	Újságírás

### 2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Tudományos szövegek írása						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve	Dr. Vallasek Júlia						
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	Dr. Vallasek Júlia						
2.4 Tanulmányi év	I	2.5 Félév	II	2.6. Értékelés módja	vizsga	2.7 Tantárgy típusa	kötelező

### 3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszámja)

3.1 Heti óraszám	3	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor	1
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	42	melyből: 3.5 előadás	28	3.6 szeminárium/labor	14
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					2
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					2
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					2
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					
Vizsgák					
Más tevékenységek: .....					
3.7 Egyéni munka össz-óraszámja	84				
3.8 A félév össz-óraszámja	126				
3.9 Kreditszám	6				

### 4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	•
4.2 Kompetenciabeli	•

### 5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	• Kivetítő, internet kapcsolat
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	• Kivetítő, internet kapcsolat

## 6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

<b>Szakmai kompetenciák</b>	<p><b>C1.1.</b> A szakterület legfontosabb sajátos fogalmainak meghatározása és használata, valamint a szaknyelv használata változatos helyzetekben.</p> <p><b>C1.2.</b> A kommunikációs helyzetek és a szakterület problémáinak fogalmi magyarázata</p> <p><b>C2.1.</b> A technológia által közvetített kommunikáció elméleteinek megértése.</p>
<b>Transzverzális kompetenciák</b>	<p><b>CT1.</b> Reális megvitatása – elméleti és gyakorlati indoklás mellett – egyes szokványos szakmai problémáknak, ezek hatékony és deontológiai megoldása érdekében</p>

## 7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	<ul style="list-style-type: none"> <li>A tudományos szövegek írása tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék, a tudományos kutatás és szövegírás (academic writing) általános feltételeit.</li> </ul>
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	<p>A hallgatók megismerik a média és kommunikációtudományok területén használatos kutatási módszereket, sajátos nyelvhasználatot, alapvető fogalmakat, és a tudományos szövegírás sajátos követelményeit, és megtanulják ezeket saját kutatásaikban alkalmazni.</p>

## 8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
Bevezetés. Az angolszász esszé-modell.	Előadás, szemléltetés, brainstorming, vita	
Témaválasztás. A tudományos kutatás előkészítése.	Előadás, szemléltetés, vita (kérdések, válaszok)	
Kutatási paradigmák a média és kommunikációtudományokban	Előadás, szemléltetés	
On- és offline források kezelése	Előadás, szemléltetés	
Kutatási módszerek I. Médiaszövegek kutatása	Előadás, szemléltetés	
Kutatási módszerek II. Médiaipar kutatása	Előadás, szemléltetés	
Kutatási módszerek III. Közönségkutatás	Előadás, szemléltetés	
Tudományos szövegek összeállítása I. (formális, grafikai követelmények), tézisek, hipotézis(ek) kifejtése	Előadás, szemléltetés	
Tudományos szövegek összeállítása II. (Nyelvi kritériumok, jellegzetes hibák)	Előadás, szemléltetés	
Szakedolgozat A-tól Z-ig I. (tartozékok, vizuális elemek használata)	Előadás, szemléltetés	

A tudományos hivatkozás (idézés, parafrázálás, plagizálás jellemzői, idézési technikák)	Előadás, szemléltetés	
Tudományos szövegek értékelési kritériumai	Előadás, szemléltetés	
Tudományos szövegek előadása (szemináriumi dolgozat bemutatása, tudományos konferenciákon való bemutatkozás)	Előadás, szemléltetés	
Tudományos vita. Vitatechnikák.	Előadás, szemléltetés	
<b>Könyvészet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stokes, Jane:</b> A média- és kultúrakutatás gyakorlata. Gondolat Kiadó, PTE Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék, Budapest-Pécs, 2008.</li> <li>• <b>Tőkés Gyöngyvér:</b> A kutatás módszertana a kommunikációtudományokban. Scientia Kiadó, Kolozsvár, 2011.</li> <li>• <b>Eco, Umberto:</b> Hogyan írjunk szakdolgozatot? Gondolat Könyvkiadó, Bp., 1992.</li> <li>• <b>Szabó, Katalin:</b> Kommunikáció felsőfokon. Kossuth Kiadó, Debrecen, 1997.</li> <li>• <b>Babbie, Earl:</b> A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Budapest, Ballasi Kiadó, 2003.</li> <li>• <b>Gyurgyák, János:</b> Szerkesztők és szerzők kézikönyve. Osiris Kiadó, Bp., 1996.</li> <li>• <b>Majoros Pál:</b> Kutatásmódszertan, avagy: hogyan írjunk könnyen, gyorsan jó diplomamunkát? Nemzeti Tankönyvkiadó, Bp., 1997.</li> </ul>		
8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
Témaválasztás	gyakorlatok	
Offline források kezelése	gyakorlatok	Vezetett látogatás a KEK-ben, helyszíni gyakorlatok
Online források kezelése	gyakorlatok	Vezetett látogatás a KEK-ben, helyszíni gyakorlatok
Kutatási módszerek	gyakorlatok	
Gyakori nyelvi, szerkesztési hibák felismerése és kiküszöbölése	gyakorlatok	
Szövegszerkesztési gyakorlatok	gyakorlatok	
Önálló kutatási projektetk bemutatása	gyakorlatok	
<b>Könyvészet</b>  Lásd az Előadásoknál használt könyvészetet.		

## 9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p>A tárgy hozzájárul a szövegalkotási képességek fejlesztéséhez</p>
--

## 10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	Az egyes témáknál kifejtett alapfogalmak, terminológia ismerete	Írásbeli vizsga	50

	Könyvészet ismerete		30
10.5 Szeminárium / Labor	Gyakorlati ismeretek	Félév során leadott feladatok	20
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei:			
Szemináriumokon való aktív jelenlét, házi feladatok határidőre történő leadása.			

Kitöltés dátuma

.2019. 02.15.....

.....

Előadás felelőse

...Dr. Vallasek Júlia.....

Szeminárium felelőse

Az intézeti jóváhagyás dátuma

.....

Intézetigazgató

.....